

10/02/2014

COPIA CONFORME

PROCURA SPECIALE

Il sottoscritto, LUCIANO Adv.Vincenzo, nato a [redacted] il [redacted]
[redacted], c.f. [redacted], domiciliato per la
carica presso la sede sociale, nella sua qualità di
Amministratore Unico della società "Salerno Sistemi S.p.A.",
con sede legale in Salerno alla Via Monticelli snc, codice
fiscale e partita IVA 03453020657,

PREMESSO

- che Salerno Sistemi S.p.A. è concessionaria del servizio di distribuzione della risorsa idrica per il Comune di Salerno;
- che, recentemente, la Società, sia per conseguire un sempre più efficiente svolgimento di detta attività (che richiede approfondite conoscenze e competenze tecnico - amministrative) sia per adeguare la propria organizzazione all'assetto del Gruppo Salerno Energia (del quale è entrata a far parte), ha effettuato una profonda riorganizzazione della propria struttura operativa, che ha anche richiesto il trasferimento di diversi settori ed uffici della Società presso la sede del citato Gruppo societario, sito alla Via S.Passaro n. 1, Salerno;
- che quanto sopra ha inciso sui tempi e sulle modalità di svolgimento di alcune operazioni di gestione nell'ambito della ordinaria amministrazione;
- che, pertanto, si ritiene opportuno ricorrere alla procura speciale, quale strumento per razionalizzare l'esercizio del potere amministrativo, adeguandolo alle variabili circostanze ed esigenze dell'attività societaria, conseguendo così una maggiore efficacia dell'azione societaria;
- che l'organo amministrativo nella figura dell'Amministratore Unico e Legale Rappresentante ha il potere di rilasciare a dipendenti della società ed anche a terzi procure speciali chi li abilitino a compiere in nome e per conto della società stessa atti singoli o categorie di atti, usando per essi la firma sociale ed in riferimento al contratto di servizio intercompany del 31/01/2014 avente ad oggetto, tra gli altri, "prestazione di servizi centralizzati amministrativi e finanziari", si ritiene di conferire detta procura al PICARDI dr.Matteo, che, in quanto Direttore Generale di Salerno Energia Holding S.p.A., società capogruppo del Gruppo Salerno Energia, nonché già RUP amministrativo di Salerno Sistemi S.p.A. in virtù dell'atto di nomina del 18/07/2014 prot.n. 6878/SA energia, garantisce la necessaria competenza e professionalità nella gestione degli atti di amministrazione che gli si intende affidare, oltre ad una adeguata conoscenza delle attività e degli interessi della Società, nonché la presenza costante presso la sede ove si

trovano gli uffici aziendali competenti per le attività che si intende conferire al Procuratore;

- che già in data 03.11.2014 con procura speciale autenticata nelle firme dal Notaio Raimondo Malinconico da Salerno, Rep.n.73410, reg.ta a Salerno in data 05.11.2014 al n.9970, è stata rilasciata procura al Dr.PICARDI Matteo, ad oggi si ritiene opportuno meglio specificare le materie delegate, al fine di intervenire pienamente nell'attività gestionale della società "Salerno Sistemi S.p.A.", con l'obiettivo di conseguire una maggiore efficacia nell'azione societaria e lasciare in capo all'Amministratore Unico la rappresentanza legale e societaria, oltre le prerogative di indirizzo strategico della società.
- che il dr. PICARDI ha manifestato la disponibilità alla procura speciale;

TANTO PREMESSO

con il presente atto, il sottoscritto Avv. LUCIANO Vincenzo, nella predetta qualità e legittimato come sopra precisato, espressamente

CONFERISCE PROCURA SPECIALE

al dr.Matteo Picardi, nato a [REDACTED] il [REDACTED], ed ivi residente alla [REDACTED], codice fiscale [REDACTED], affinché, in nome, per conto e nell'interesse di Salerno Sistemi S.p.A., ulteriormente rispetto i poteri ad esso attribuiti in virtù della citata procura speciale autenticata nelle firme dal Notaio Raimondo Malinconico da Salerno, Rep.n.73410, reg.ta a Salerno in data 05.11.2014 al n.9970, abbia a compiere i seguenti atti:

- sovrintendere all'attività produttiva, tecnica, amministrativa e finanziaria della Società;
- dirigere, soprintendere, coordinare, vigilare e controllare l'attività di tutti i dipendenti della società, incluso i dirigenti, adottando anche tutti i relativi provvedimenti disciplinari;
- definire le modifiche della Pianta Organica e proporre il licenziamento e le promozioni relative al personale dipendente;
- adottare i provvedimenti ritenuti necessari per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi aziendali e per il loro sviluppo;
- provvedere a tutti gli adempimenti di natura fiscale, (di tipo dichiarativo, contenzioso, ecc.);
- svolgere qualunque pratica in via amministrativa presso le Autorità europee, governative, regionali, provinciali e comunali, su delega dell'Organo Amministrativo;
- agire e resistere in giudizio per cause relative a crediti, debiti e danneggiamenti, con facoltà di nominare procuratori alle liti. Intervenire nelle procedure fallimentari e concorsuali;

• autorizzare l'acquisto e/o sottoscrivere le procedure di acquisti e forniture indispensabili al normale funzionamento della società, nonché, qualora necessari, beni mobili e strumentazioni ad utilizzo pluriennale di importo singolo non superiore ad Euro 30.000,00 (trentamila e centesimi zero);

• nominare i componenti le commissioni di gara;

• eseguire versamenti e prelievi in conto corrente di somme e titoli, ordinare bonifici ed eseguire pagamenti ed incassi con qualsiasi strumento, presso qualunque istituto di credito avente rapporti con la società e nei limiti dei fidi accordati, disgiuntamente al legale rappresentante;

• provvedere alla esecuzione di tutti gli eventuali altri atti a lui delegati dall'Organo Amministrativo.

Il suindicato Procuratore potrà, inoltre, compiere qualsiasi altra attività ritenuta necessaria, utile od opportuna, se finalizzata allo svolgimento delle attività di cui al punto precedente, dando sin d'ora per rato e valido il suo operato e senza che ad esso possa essere opposta alcuna contestazione/eccezione, indeterminatezza, insufficienza o carenza di poteri.

Per l'attività di cui alla presente procura al dr. Matteo Picardi non sarà riconosciuto alcun compenso, intendendosi assorbito nella retribuzione percepita quale dirigente di Salerno Energia Holding S.p.A.

La presente procura ha efficacia fino alla sua revoca espressa ovvero fino al verificarsi di altri fatti giuridici che ne producano l'estinzione, secondo la disciplina contenuta nel Codice Civile.

Salerno, trenta dicembre duemilasedici.

F.to: LUCIANO Vincenzo.

REPERTORIO N.76438

RACCOLTA N.36657

AUTENTICA DI FIRMA - REPUBBLICA ITALIANA

Certifico io sottoscritto Dr. Raimondo Malinconico, Notaio in Salerno, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Salerno, che il signor LUCIANO Vincenzo, nato a Salerno il 17 agosto 1982, nella sua qualità di Amministratore Unico della società "Salerno Sistemi S.p.A.", con sede legale in Salerno alla Via Monticelli snc, ove domicilia per la carica, della cui identità personale e qualità io Notaio sono certo, ha in calce ed a margine del foglio intermedio dell'atto che precede apposto la sua firma in mia presenza, previa lettura datane allo stesso da me Notaio, in Salerno, presso il Palazzo di Città del Comune di Salerno alla via Roma ove richiesto, oggi trenta dicembre duemilasedici, alle ore 14,15.

F.to: dr. Raimondo Malinconico notaio segue sigillo.

La presente copia su supporto informatico in rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009 è conforme all'originale

documento su supporto analogico e si rilascia per uso del Registro

Imprese ai sensi dell'art. 68-ter della Legge 16 febbraio 1913, n. 89 e dell'art. 22 del CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche).

(BOLLO ASSOLTO IN ENTRATA TRAMITE LA CAMERA DI COMMERCIO)

Salerno, 4 gennaio 2017

Firmato digitalmente: Raimondo Malinconico Notaio